

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
городского округа город Михайловка  
Волгоградской области  
от №

Порядок  
учета и расходования субсидии из областного бюджета на обеспечение  
бесплатным горячим питанием категорий обучающихся по  
образовательным программам общего образования в муниципальных  
образовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46  
Социального кодекса Волгоградской области  
от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Администрации Волгоградской области от 30 октября 2017 г. № 574-п «Об утверждении государственной программы Волгоградской области «Развитие образования в Волгоградской области».

2. Настоящий Порядок устанавливает правила учета и расходования средств субсидии из областного бюджета на обеспечение бесплатным горячим питанием категорий обучающихся по образовательным программам общего образования в муниципальных образовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД (далее - субсидия).

3. Субсидия отражается в доходах бюджета городского округа город Михайловка Волгоградской области по соответствующим кодам бюджетной классификации.

4. Главным распорядителем средств субсидии является администрация городского округа город Михайловка Волгоградской области (далее – администрация).

5. Учет операций по использованию средств субсидии осуществляется на лицевых счетах муниципальных казенных учреждений (далее – получателей бюджетных средств), открытых в Управлении Федерального казначейства по Волгоградской области (далее – УФК).

6. Средства субсидии направляются на обеспечение бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, не менее одного раза в день, категорий обучающихся по образовательным программам общего образования в муниципальных образовательных организациях, определенных частью 2 статьи 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. № 246-ОД.

7. При финансировании за счет средств субсидии:

-финансовый отдел администрации городского округа город Михайловка Волгоградской области при получении заявок на кассовый расход оформляет и представляет в УФК расходные расписания для зачисления доведенных объемов финансирования на лицевой счет главного распорядителя средств субсидии, открытый ему в УФК;

- главный распорядитель средств субсидии представляет в УФК расходные расписания для зачисления предельных объемов финансирования на лицевые счета получателей бюджетных средств.

Получатель бюджетных средств вместе с платежными документами (заявкой на кассовый расход) для осуществления целевых расходов представляет в УФК документы, предусмотренные порядком проведения санкционирования оплаты денежных обязательств по расходам.

8. Уполномоченный орган по взаимодействию с комитетом образования, науки и молодежной политики Волгоградской области (далее – Комитет) представляет в Комитет:

ежемесячно не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, - отчеты о достижении значения результата использования субсидии и о расходах, в целях финансирования которых предоставляется субсидия, по форме, утвержденной Комитетом;

ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, - отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, установленной Соглашением;

не позднее 15 января года, следующего за годом предоставления субсидии, - отчет о достижении значения результата использования субсидии по форме, установленной Соглашением.

9. Администрация обеспечивает контроль целевого и эффективного использования субсидии.

10. Не использованный по состоянию на 01 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации.